

Принято:
на общем профсоюзном собрании
первичной профсоюзной организации
протокол № 9 от 14.05.2014
председатель профкома
О.Н.Бритвина



Утверждаю:
Заведующий МАДОУ детского сада
общеразвивающего вида с приоритетным
осуществлением деятельности по
познавательно-речевому развитию
воспитанников № 116
Л.А.Бурухина



ПОЛОЖЕНИЕ
о первичной профсоюзной организации
МАДОУ детского сада общеразвивающего вида с приоритетным
осуществлением деятельности по познавательно-речевому
развитию воспитанников № 116

1. Общие положения.

- 1.1. Настоящее положение регулирует деятельность первичной профсоюзной организации МАДОУ детского сада общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательно-речевому развитию воспитанников № 116 отдела образования Администрации Железнодорожного района г.Екатеринбурга.
- 1.2. Первичная профсоюзная организация МАДОУ детского сада общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательно-речевому развитию воспитанников № 116 создана решением профсоюзного собрания.
- 1.3. Профсоюзная организация МАДОУ детского сада общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательно-речевому развитию воспитанников № 116 является организацией Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации.
- 1.4. Профсоюзная организация объединяет работников МАДОУ детского сада общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательно-речевому развитию воспитанников № 116 - членов профсоюза.
- 1.5. Организационно-правовая форма: общественная организация.
- 1.6. В своей деятельности профсоюзная организация МАДОУ руководствуется Трудовым Кодексом Российской Федерации, Уставом профсоюза, Законом РФ «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности», действующим законодательством РФ, нормативными актами выборных органов профсоюза, настоящим Положением.
- 1.7. В соответствии с Уставом профсоюза в профсоюзной организации не допускается двойное членство в другом профсоюзе (его организации).
- 1.8. Профсоюзная организация организует учёт и сохранность документов первичной профсоюзной организации в течение отчётного периода (не менее 3-х лет). А также передачу их на хранение в ГК профсоюза при реорганизации или ликвидации первичной профсоюзной организации.
- 1.9. Местонахождение профсоюзной организации МАДОУ детского сада общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательно-речевому развитию воспитанников № 116 – г.Екатеринбург, ул.Автомобильная, 19а, 3; тел/факс: 323-54-94.

2. Цели и задачи первичной профсоюзной организации.

2.1. Целями и задачами профсоюзной организации МАДОУ являются:

Цель: Защита профессиональных, трудовых, социально-экономических прав и интересов работников, их здоровья, занятости и социального статуса.

Задачи:

- активное вовлечение работников в Профсоюз;
- усиление контроля за соблюдением выполнения условий коллективного договора;
- принятие всех локальных нормативных актов образовательного учреждения, регулирующих трудовые и связанные с трудом отношения, только по согласованию с профсоюзным комитетом;
- ежегодное заключение соглашения по охране труда на собрании коллектива по установленной форме, учитывая нормы финансирования, рекомендованные в областном отраслевом соглашении, с контролем исполнения 2 раза в год;
- проведение проверки состояния условий охраны труда до заключения соглашения по охране труда, включение мер по устранению нарушений в мероприятия соглашения;
- участие представителей профсоюзного комитета во всех органах самоуправления учреждения;
- участие председателя первичной профсоюзной организации в приёме на работу новых сотрудников;
- проведение оздоровительных и культурно-массовых и других корпоративных мероприятий для членов Профсоюза совместно с администрацией образовательного учреждения.

2.2. Для достижения уставных целей первичная профсоюзная организация:

- ведёт переговоры с администрацией МАДОУ;
- заключает от имени работников МАДОУ коллективный договор с администрацией и способствует его реализации;
- оказывает непосредственно или через ГК профсоюза юридическую, материальную помощь членам профсоюза;
- осуществляет непосредственно или через ГК профсоюза общественный контроль за соблюдением трудового законодательства, правил и норм охраны труда в отношении членов профсоюза;
- представляет интересы членов профсоюза (по их поручению) при рассмотрении индивидуальных трудовых споров;
- участвует в урегулировании коллективных трудовых споров (конфликтов) в соответствии с действующим законодательством РФ;
- по поручению членов профсоюза, а также по собственной инициативе обращается с заявлениями в защиту их трудовых прав в органы, рассматривающие трудовые споры;
- осуществляет информационное обеспечение членов профсоюза, разъяснение действий профсоюза в ходе коллективных акций;
- доводит до сведения членов профсоюза решения ГК и обкома профсоюза;

- осуществляет обучение профсоюзного актива, содействует повышению профессиональной квалификации членов профсоюза.

3. Организация работы первичной профсоюзной организации.

3.1. Профсоюзная организация самостоятельно решает вопросы своей организации. Деятельность первичной организации определяется перспективным и текущим планом работы, решениями профсоюзных собраний и ГК профсоюза работников образования.

3.2. Профсоюзная организация проводит мероприятия, заседания профкома, собрания с учётом режима работы МАДОУ.

3.3. Приём в профсоюз в соответствии с ст.9 п.1 Устава профсоюза производится на основании личного письменного заявления, поданного в профсоюзную организацию.

С согласия работника, вступающего в профсоюз, приём может быть осуществлён на заседании профкома или на собрании профсоюзной организации МАДОУ.

Одновременно с заявлением о вступлении в профсоюз вступающий подаёт заявление о безналичной уплате профсоюзных взносов через централизованную бухгалтерию.

Принятому в профсоюз выдаётся членский билет единого образца, который хранится у члена профсоюза.

3.4. Делопроизводство в профсоюзной организации осуществляется на основе номенклатурных дел, утверждаемой на заседании профкома.

3.5. Член профсоюза вправе свободно выйти из профсоюза путём подачи письменного заявления в профсоюзную организацию. Дата подачи заявления в профсоюзную организацию МАДОУ считается датой прекращения членства в профсоюзе.

3.6. Исключение из членов профсоюза производится на условиях и в порядке, установленных Уставом профсоюза. Исключение из профсоюза оформляется протоколом профсоюзного собрания.

3.7. Учёт членов профсоюза в МАДОУ осуществляется в форме списка, составленного в алфавитном порядке, с указанием даты вступления в профсоюз, должности, порядка уплаты профсоюзного взноса, выполняемой профсоюзной работы, профсоюзных, отраслевых и государственных наград.

3.8. Членские взносы взимаются в форме безналичной уплаты с удержанием их с заработной платы через централизованную бухгалтерию.

3.9. Члены профсоюза, состоящие на учёте в профсоюзной организации МАДОУ

а) имеют право:

- пользоваться дополнительными льготами и преимуществами, предусмотренными коллективным договором;
- получать премии и иные поощрения из профсоюзного бюджета за активное участие в профсоюзной деятельности.

б) несут обязанности:

- содействовать выполнению решений профсоюзных собраний и профкома МАДОУ;
- выполнять обязательства, предусмотренные коллективным договором МАДОУ;
- участвовать в работе городской конференции в случае избрания делегатом;
- проявлять солидарность с членами профсоюза в защите их прав.

3.10. Порядок и условия предоставления льгот члену профсоюза устанавливаются профкомом МАДОУ.

4. Руководство первичной профсоюзной организацией.

4.1. ГК профсоюза работников образования:

- утверждает Положение о первичной профсоюзной организации;
- согласовывает в установленном порядке решение о создании, реорганизации или ликвидации профсоюзной организации;
- по необходимости и в порядке, определённом Уставом профсоюза, созывает внеочередное собрание первичной профсоюзной организации;
- устанавливает общие сроки проведения отчётно-выборного профсоюзного собрания;
- обеспечивает единый порядок применения уставных норм в первичной профсоюзной организации.

4.2. Руководство профсоюзной организацией осуществляется на принципах коллегиальности и самоуправления.

5. Органы первичной профсоюзной организации.

5.1. Органами профсоюзной организации являются профсоюзное собрание и, профсоюзный комитет, председатель первичной профсоюзной организации, ревизионная комиссия.

5.2. Количественный состав постоянно действующих выборных органов профсоюзной организации и форма их избрания определяются собранием.

5.3. Высшим руководящим органом профсоюзной организации является собрание.

5.4. Собрание:

- принимает Положение о первичной профсоюзной организации МАДОУ, вносит в него изменения и дополнения;
- определяет и реализует основные направления деятельности профсоюзной организации, вытекающие из уставных целей и задач профсоюза;
- принимает решения о выдвижении коллективных требований, проведении или участии в профсоюзных акциях по защите социально-трудовых прав членов профсоюза;
- заслушивает отчёт и даёт оценку деятельности профкома;
- заслушивает и утверждает отчёт ревизионной комиссии;
- избирает и освобождает председателя первичной профсоюзной организации;

- утверждает количественный и избирает персональный состав профсоюзного комитета и ревизионную комиссию;
 - избирает делегатов на городскую профсоюзную конференцию;
 - принимает решение о реорганизации, прекращении деятельности или ликвидации профсоюзной организации МАДОУ в установленном Уставом профсоюза порядке;
 - утверждает смету доходов и расходов профсоюзной организации;
- 5.5. Собрание может делегировать отдельные свои полномочия профкомом.
- 5.6. Собрание не вправе принимать решения по вопросам, входящим в компетенцию ГК профсоюза.
- 5.7. Профсоюзное собрание созывается профкомом и проводится по мере необходимости, но не реже 2-х раз в год. Порядок проведения и вопросы, выносимые на обсуждение собрания, определяются профкомом. Регламент работы собрания устанавливается собранием.
- 5.8. Внеочередное профсоюзное собрание созывается по решению профкома, письменному требованию не менее 1/3 членов профсоюза, состоящих на учёте в профсоюзной организации МАДОУ, или по требованию ГК профсоюза.
- 5.9. Дата проведения внеочередного собрания первичной профсоюзной организации сообщается членам профсоюза не менее чем за 7 дней.
- 5.10. Отчётно-выборное профсоюзное собрание проводится не реже 1 раза в 2-3 года в сроки и порядке, определяемые ГК профсоюза.
- 5.11. В период между собраниями постоянно действующими руководящими органами профсоюзной организации МАДОУ являются профком и председатель первичной профсоюзной организации.
- 5.12. Профсоюзный комитет (профком) МАДОУ:
- осуществляет руководство и текущую деятельность первичной профсоюзной организации в МАДОУ в период между собраниями;
 - выражает, представляет и защищает социально-трудовые права и профессиональные интересы членов профсоюза в отношениях с администрацией МАДОУ;
 - является полномочным органом профсоюза при ведении коллективных переговоров с администрацией МАДОУ и заключении от имени трудового коллектива коллективного договора, а также при регулировании трудовых и иных социально-экономических отношений, предусмотренных законодательством РФ;
 - созывает и проводит профсоюзные собрания;
 - вступает в договорные отношения с другими юридическими и физическими лицами;
 - ведёт коллективные переговоры с администрацией МАДОУ по заключению коллективного договора в порядке, предусмотренном законодательством РФ;
 - ведёт сбор предложений членов профсоюза по проекту коллективного договора, доводит разработанный им проект до членов профсоюза, организует его обсуждение;

- совместно с администрацией МАДОУ на равноправной основе образует комиссию для ведения коллективных переговоров, при необходимости – примирительную комиссию для урегулирования разногласий в ходе переговоров, оказывает экспертную, консультационную и иную помощь своим представителям на переговорах;
- организует поддержку требований профсоюза в отстаивании интересов работников образования в форме собраний, митингов, пикетирования, демонстраций, а при необходимости – забастовок в установленном законодательством порядке;
- организует проведение общего собрания трудового коллектива МАДОУ для принятия коллективного договора, подписывает по его поручению коллективный договор и осуществляет контроль за его выполнением;
- осуществляет контроль за соблюдением в МАДОУ законодательства о труде.
- Профком вправе требовать, чтобы в трудовые договоры (контракты) не включались условия, ухудшающие положение работников МАДОУ по сравнению с законодательством, соглашениями и коллективным договором;
- осуществлять контроль за предоставлением администрацией своевременной информации о возможных увольнениях, соблюдением установленным законодательством социальных гарантий в случае сокращения работающих, следить за выплатой компенсаций, пособий и их индексацией;
- осуществлять общественный контроль за соблюдением норм, правил охраны в МАДОУ, заключает соглашение по охране труда с администрацией. В целях организации сотрудничества по охране труда администрации и сотрудников в МАДОУ создаётся совместная комиссия, куда на паритетной основе входят представители профкома и администрации;
- обеспечивать общественный контроль за правильным начислением и своевременной выплатой заработной платы, а также пособий по социальному страхованию, расходованием средств социального страхования на санаторно-курортное лечение и отдых, за распределением путёвок на лечение и отдых сотрудникам, в детские оздоровительные лагеря;
- формировать комиссии, избирать общественных инспекторов (уполномоченных) по соблюдению законодательства о труде и правил по охране труда, руководить их работой;
- приглашать для обоснования и защиты интересов членов профсоюза правовую и техническую инспекции труда профсоюза, инспекции государственного надзора, службы государственной экспертизы условий труда, общественной (независимой) экспертизы, страховых врачей;
- заслушивать сообщения администрации МАДОУ о выполнении обязательств по коллективному договору, мероприятий по организации и улучшению условий труда, соблюдением норм и правил охраны труда и техники безопасности и требовать устранения выявленных недостатков;

- обращаться в судебные органы с исковыми заявлениями в защиту трудовых прав членов профсоюза по их просьбе или по собственной инициативе;
- проводить по взаимной договорённости с администрацией МАДОУ совместные заседания для обсуждения актуальных для жизни трудового коллектива вопросов и координации общих усилий по их решению;
- получать от администрации информацию, необходимую для ведения коллективных переговоров и проверки выполнения коллективного договора;
- организовывать приём в профсоюз новых членов, выдачу профсоюзных билетов, обеспечивать учёт членов профсоюза;
- систематически информировать членов профсоюза о своей работе, деятельности ГК и обкома профсоюза;
- проводить разъяснительную работу среди членов профсоюза о правах и роли профсоюза в защите трудовых прав, социально - экономических прав и профессиональных интересов членов профсоюза, об их правах и льготах;
- обеспечивать сбор членских профсоюзных взносов через централизованную бухгалтерию.

5.13. Профсоюзный комитет избирается на 2-3 года, подотчётен собранию и ГК профсоюза, обеспечивает выполнение их решений.

5.14. Заседания профкома проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в месяц.

5.15. Председатель первичной профсоюзной организации МАДОУ:

- без доверенности представляет интересы и действует от имени профсоюзной организации, представляет её в органах государственной власти и управления, предприятиях, учреждениях и организациях всех форм собственности;
- вступает во взаимоотношения и ведёт переговоры от имени профсоюзной организации с администрацией МАДОУ, организациями местного самоуправления, хозяйственными и иными органами и должностными лицами;
- организует выполнение решений профсоюзных собраний, профкома, ГК профсоюза;
- председательствует на профсоюзном собрании, подписывает постановления профсоюзного собрания;
- организует работу профкома и профактива;
- созывает и ведёт заседания профкома, подписывает принятые решения и протоколы заседаний;
- распоряжается от имени профсоюзной организации и по поручению профкома денежными средствами и имуществом профсоюзной организации;
- выполняет другие функции, делегированные ему профсоюзным собранием и профкомом.

5.14. Председатель профсоюзной организации является председателем профкома и избирается на срок полномочий профкома, подотчётен профсоюзному собранию и несёт ответственность за деятельность профсоюзной организации перед ГК профсоюза.

6. Ревизионная комиссия профсоюзной организации. •

- 6.1. Ревизионная комиссия профсоюзной организации МАДОУ является самостоятельным контрольно-ревизионным органом, избираемым на собрании одновременно с профкомом и на тот же срок полномочий.
- 6.2. В своей деятельности ревизионная комиссия подотчётна профсоюзному собранию и руководствуется в работе Уставом профсоюза, Положением ГК профсоюза, настоящим Положением.
- 6.3. Ревизионная комиссия проводит проверки финансовой деятельности профкома не реже 1 раза в год. По необходимости копия акта ревизионной комиссии представляется в ГК профсоюза.
- 6.4. Разногласия, возникающие между ревизионной комиссией и профкомом, разрешаются собранием первичной профсоюзной организации МАДОУ или ГК профсоюза.

7. Имущество первичной профсоюзной организации.

- 7.1. Первичная профсоюзная организация, обладающая правами юридического лица, может обладать имуществом профсоюза на правах оперативного управления, иметь счёт и печать установленного в профсоюзе образца.
- 7.2. Основой финансовой деятельности первичной профсоюзной организации являются средства, образованные из вступительных и ежемесячных членских профсоюзных взносов в соответствии с ст.43 Устава профсоюза.

8. Реорганизация, прекращение деятельности и ликвидация первичной профсоюзной организации.

- 8.1. Профсоюзная организация МАДОУ может быть реорганизована или ликвидирована по любым основаниям по решению собрания первичной профсоюзной организации и с согласия ГК профсоюза.